



Ref: BZI (4 december 2023.8)
Dos: 2023.1487.01

AKTE VAN VASTLEGGING STATUTEN

Heden, vier december tweeduizend drieëntwintig verschijnt voor mij, mr. Robertus _____
Hendrikus Martinus van Zijl, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om
akten te passeren in het protocol van mr. Ingeborg Margu erithe Duyverman, notaris te _____
Utrecht: _____

mevrouw Isabelle Elvira van Kuilenburg, geboren te Hilversum op drie februari _____
negentienhonderdzesennegentig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3522 HA _____
Utrecht, Jutfaseweg 1, _____
handelend als hierna gemeld. _____

De comparant verklaart: _____

- dat de algemene vergadering van **Vereniging Keldergewelf Utrecht**, een _____
vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid met adres 3512 JJ Utrecht, Trans 33 _____
(de "**Vereniging**"), op vijftwintig oktober tweeduizend drieëntwintig heeft besloten _____
tot verkrijging van volledige rechtsbevoegdheid en vastlegging van de statuten van _____
de Vereniging in een notariële akte, waarbij de naam van de Vereniging ook wordt _____
gewijzigd van Vereniging Keldergewelf Utrecht naar Vereniging De Utrechtse _____
Werkelders; _____
- dat de algemene vergadering voorts heeft besloten tot machtiging van de comparant
om deze akte te verlijden; _____
- dat van de gemelde besluiten van de algemene vergadering blijkt uit een aan deze _____
akte gehecht geschrift. _____

Ter uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering verklaart de comparant de _____
statuten van de Vereniging vast te leggen als volgt: _____

STATUTEN

DEFINITIES

Artikel 1

In deze statuten hebben de volgende begrippen de volgende betekenis: _____

"**Algemene Vergadering**": het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door de _____
Leden, dan wel een bijeenkomst van Leden; _____

"**Bestuur**": het Bestuur van de Vereniging; _____

"**Bestuurder**": een Bestuurder van de Vereniging; _____

"**Kelder**": iedere kelder in het Wervengebied gelegen in of onder gemeentegrond, zoals _____
straatkelders, werfkelders, kluiskeiders, brugkelders en hoe ook genaamd; _____

"**Lid**": een lid van de Vereniging als bedoeld in artikel 4; _____

"**Vereniging**": de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid die wordt geregeerd door _____
deze statuten; _____

"**Wurf**": een kade langs een gracht in het Wervengebied; _____

"**Wervengebied**": het gebied van gevel tot gevel in de binnenstad van Utrecht langs (i) de
waterlopen Oudegracht en Nieuwgracht, Kromme Nieuwegracht, Drift en _____
Plompstorengracht en (ii) de straten waar zich straatkelders bevinden, alsmede (iii) het _____
gebied van de panden die grenzen aan het voornoemde gebied. _____

NAAM. ZETEL

Artikel 2

1. De Vereniging draagt de naam: **Vereniging De Utrechtse Werkelders**. _____
2. De Vereniging heeft haar zetel te Utrecht. _____



DOEL

Artikel 3

1. De Vereniging heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van het behoud en de bescherming van de Kelders gezien de monumentale en historische waarde en het gezichtsbepalend karakter daarvan;
 - b. het bundelen, gebruiken en delen van de kennis van keldereigenaren met betrekking tot het herstel, onderhoud en beheer van Kelders;
 - c. het behartigen van de belangen van de leden bij onder andere de gemeente Utrecht als aanspreekpunt, gesprekspartner en belangenbehartiger namens de Leden om te komen tot een goed en betaalbaar herstel, onderhoud en beheer van de Kelders, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het verbinden van de Leden onderling;
 - b. het bundelen en behartigen van de collectieve belangen van de Leden met betrekking tot de in lid 1 omschreven doelstellingen;
 - c. het beoordelen en toetsen van voorstellen, plannen en besluiten met betrekking tot herstel en onderhoud van de Kelders vanuit het perspectief en belang van de Leden;
 - d. het bundelen, gebruiken en delen van expertise;
 - e. het samenwerken met andere belanghebbenden die ook tot doel hebben het unieke cultuurhistorische erfgoed van de Kelders binnen het Wervengebied te beheren of in stand te houden en te beschermen;
 - f. en voorts door het aanwenden van andere wettige middelen welke voor het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht.
3. De Vereniging heeft geen winstoogmerk.

VEREISTEN VOOR HET LIDMAATSCHAP EN TOELATING

Artikel 4

1. Lid kunnen slechts zijn iedere natuurlijke persoon of privaatrechtelijke rechtspersoon die (i) een belang in of bij het Wervengebied heeft binnen de doelstellingen van de Vereniging, (ii) de doelstellingen van de Vereniging onderschrijft dan wel een bijdrage wil leveren aan het bereiken van die doelstellingen en (iii) geen doel nastreeft dat naar het oordeel van het Bestuur strijdig is met de doelstellingen van de Vereniging.
2. Het Bestuur beslist over de toelating van een aspirant Lid. Een besluit tot niet-toelating wordt schriftelijk vastgelegd en toegezonden aan het aspirant Lid, die dan binnen drie weken na toezending in beroep kan gaan bij de Algemene Vergadering door een kennisgeving daarvan aan het Bestuur. Een nadere uitwerking van de te volgen procedure kan in het huishoudelijk reglement worden opgenomen.
3. Het Bestuur houdt een register, waarin de namen, adressen, e-mailadressen en mobiele telefoonnummers van alle Leden zijn opgenomen. De Leden zijn verplicht hun adres, e-mailadres en mobiele telefoonnummers en wijzigingen daarin onverwijld aan het Bestuur mede te delen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het Lid of door ontbinding van het Lid;
 - b. door opzegging door het Lid;
 - c. door opzegging door de Vereniging;



- d. door ontzetting. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het Lid kan slechts schriftelijk geschieden — tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn — van vier weken, met dien verstande dat: _____
 - a. een Lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één — maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de Vereniging — in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; _____
 - b. een Lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één — maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen — andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaard, hem is — bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van — toepassing. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging geschiedt door het Bestuur. — Deze kan geschieden wanneer een Lid heeft opgehouden aan de eisen als bedoeld — in lid 1 van artikel 4 te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de Vereniging — niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan — worden het lidmaatschap te laten voortduren. Een nadere uitwerking van de te — volgen procedure kan in het huishoudelijk reglement worden opgenomen. _____ Opzegging door het Bestuur geschiedt met onmiddellijke ingang. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op — het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de Algemene Vergadering. Deze kan — alleen worden uitgesproken wanneer een Lid in strijd met de statuten, reglementen — of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze — benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen. _____
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de — jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____
7. Het Bestuur kan besluiten een Lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie — maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, — eindigt door het verloop van die termijn. _____
8. Van het besluit van het Bestuur als bedoeld in lid 3 staat beroep open op de — Algemene Vergadering. Het bepaalde in artikel 4 lid 2 is van overeenkomstige — toepassing. Een nadere uitwerking van de te volgen procedure kan in het — huishoudelijk reglement worden opgenomen. _____

CONTRIBUTIE

Artikel 6

1. De Leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage. Zij kunnen — daartoe door de Algemene Vergadering in categorieën worden ingedeeld die een — verschillende bijdrage betalen. _____
2. De jaarlijkse bijdrage wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. _____
3. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van — de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen. _____

BESTUUR

Artikel 7

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal — natuurlijke personen van ten minste drie en ten hoogste zeven Bestuurders. De — benoeming van Bestuurders geschiedt door de Algemene Vergadering. Bestuurders — kunnen alleen uit de Leden worden benoemd. _____
2. Kandidaten voor het Bestuur kunnen worden gesteld door het Bestuur, alsmede op — voorstel van ten minste tien Leden. _____

DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING



Artikel 8

1. Een Bestuurder defungeert van rechtswege per het einde van de eerste Algemene Vergadering die wordt gehouden nadat vier jaar zijn verstreken na zijn benoeming. Een Bestuurder is éénmaal herbenoembaar.
2. Een Bestuurder defungeert overigens:
 - a. door het eindigen van zijn lidmaatschap van de Vereniging;
 - b. door zijn schriftelijk bedanken;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd.
3. Elke Bestuurder kan te allen tijde, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

BESTUURSFUNCTIES. BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 9

1. Het Bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Een Bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
2. Het Bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of een Bestuurder dit wenst.
3. Een Bestuurder kan zich ter vergadering slechts door een andere Bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
4. Iedere Bestuurder kan door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deelnemen, mits alle aan de vergadering deelnemende Bestuurders elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan. Een op deze wijze deelnemende Bestuurder wordt geacht ter vergadering aanwezig te zijn.
5. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een Bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een mede-Bestuurder laten vertegenwoordigen.
6. Iedere Bestuurder heeft één stem. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen.
7. In het geval een of meer Bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie, zijn zij niet bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming. In het geval alle Bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben of de enige Bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen of een besluitenlijst opgesteld, die na vaststelling door het Bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
9. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.



10. Besluitvorming van het Bestuur kan buiten vergadering geschieden, mits alle Bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd en de stemmen schriftelijk of langs elektronische weg worden uitgebracht. Op de besluitvorming van het Bestuur buiten vergadering zijn de leden 6 en 7 van overeenkomstige toepassing.

TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 10

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Het Bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits schriftelijk en duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur.
2. Erfenissen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het Bestuur stelt jaarlijks vóór een door de Algemene Vergadering te bepalen tijdstip een activiteitenplan, met bijbehorende begroting, op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voor.
5. Het Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering voor het aangaan van verplichtingen of het doen van uitgaven, indien een zodanige verplichting of uitgave niet is opgenomen in een door de Algemene Vergadering goedgekeurd activiteitenplan, als in lid 4 bedoeld, of het bedrag, dat voor die verplichting of uitgave in de bij dat plan behorende begroting is opgenomen, overschrijdt.
6. Onverminderd het in lid 5 bepaalde kan de Algemene Vergadering nader te omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het Bestuur zijn medegedeeld. Leden kunnen overeenkomstig artikel 14 lid 4 het Bestuur verzoeken om een besluit tot onderwerping aan goedkeuring te agenderen. Een nadere uitwerking van de te volgen procedure kan in het huishoudelijk reglement worden opgenomen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11

1. De Vereniging wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. Voorts kan de Vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende Bestuurders.
2. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer Bestuurders alsook aan derden, om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het Bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het Bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

ONTSTENTENIS OF BELET VAN BESTUURDERS

Artikel 12

1. In geval van ontstentenis of belet van een of meer Bestuurders zijn de overblijvende Bestuurders of is de enig overblijvende Bestuurder tijdelijk met het Bestuur belast. In geval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders of de enige Bestuurder wordt de



- Vereniging tijdelijk bestuurd door een of meer personen die de Algemene Vergadering daartoe aanwijst.
2. Van ontstentenis in de zin van dit artikel is sprake als een vacature is ontstaan. Van belet in de zin van dit artikel is sprake als een Bestuurder, anders dan bij wijze van verlof, gedurende een periode van ten minste tien aaneengesloten werkdagen zijn bestuurstaak niet heeft kunnen uitoefenen dan wel redelijkerwijs is te voorzien dat een Bestuurder gedurende die periode zijn bestuurstaak, anders dan bij wijze van verlof, niet kan of mag uitoefenen. Indien een zwaarwichtig belang van de Vereniging de Algemene Vergadering daartoe aanleiding geeft, kan de Algemene Vergadering besluiten dat eerder sprake is van belet.

BOEKJAAR. BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 13

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de Bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder Lid van de gezamenlijke Bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascontrole commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur. De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring van het Bestuur, zich voor rekening van de Vereniging door een deskundige doen bijstaan.
Het Bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. behandeling van het bestuursverslag van het Bestuur en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de kascontrole commissie;
 - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten;
 - c. verlening van decharge aan de Bestuurders voor het gevoerde beleid in de



- periode waarop het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
- d. de benoeming van de kascontrole commissie voor het volgende boekjaar;
 - e. voorziening in eventuele vacatures;
 - f. voorstellen van het Bestuur of de Leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere Algemene Vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Bestuur of een Bestuurder dit wenselijk oordeelt.
 3. Het Bestuur zal, indien aan de voorwaarden daarvoor is voldaan, het nog openstaande beroep van een aspirant Lid agenderen en conform het bepaalde in artikel 4 lid 2 en 5 lid 8 de ingediende schriftelijke bezwaren tijdig aan de Algemene Vergadering toezenden.
 4. Voorts is het Bestuur op schriftelijk verzoek van het lagere aantal van ten minste tien leden danwel een zodanig aantal Leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van aan het totale aantal Leden toekomende de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan een rechtsgeldig verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig het volgende artikel. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

WIJZE BIJENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING

Artikel 15

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur of een Bestuurder. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de Leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder Lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de Vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. Indien het Bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de Algemene Vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
3. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle niet geschorste Leden, Bestuurders en leden van een vereniging van eigenaren die Lid is van de Vereniging.
Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.
4. Het Bestuur kan besluiten dat een Lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de Algemene Vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het Bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het Bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.



6. Het Bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de Algemene Vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in het ledenregister van de Vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de Algemene Vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het Bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de Algemene Vergadering. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de Algemene Vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het Lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de Algemene Vergadering niet langer lid van de Vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.
7. Het Bestuur kan besluiten dat de Leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de Algemene Vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam. Indien het een gevolmachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.

STEMRECHT. BESLUITVORMING

Artikel 16

1. In de Algemene Vergadering is ieder Lid gerechtigd één stem uit te brengen.
2. Indien een Lid een rechtspersoon is en meer dan één persoon deze kan vertegenwoordigen, dient deze rechtspersoon schriftelijk één persoon aan te wijzen die de rechten van de betreffende rechtspersoon tegenover de Vereniging kan uitoefenen. Aan de eis van schriftelijkheid van de aanwijzing wordt voldaan indien de aanwijzing elektronisch is vastgelegd. Bij ontbreken van een dergelijke aanwijzing kan de rechtspersoon de rechten verbonden aan het lidmaatschap niet uitoefenen.
3. De voor de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Ieder Lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander Lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
4. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
6. Een nadere uitwerking van de stemprocedure kan in het huishoudelijk reglement worden opgenomen.
7. Een eenstemmig besluit van alle Leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.
8. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de



vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP. NOTULEN

Artikel 17

1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere Bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daar zelf in.
2. De voorzitter van de vergadering is bevoegd de spreektijd van Leden in een Algemene Vergadering te beperken als hij in alle redelijkheid van oordeel is dat dit nodig is om de oordeelsvorming en besluitvorming ordelijk te laten verlopen.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen of een besluitenlijst gemaakt. De notulen of besluitenlijst worden door de voorzitter en secretaris van de vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend. De inhoud van de notulen of besluitenlijst wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen of besluitenlijst.
4. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 3 van deze statuten op verzoek van Leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan Bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen of besluitenlijst.

COMMISSIES

Artikel 18

1. Het Bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het Bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het Bestuur.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. Een afschrift van het voorstel waarin het vast te stellen huishoudelijk reglement of waarin de voorgestelde wijziging op het huishoudelijk reglement woordelijk is opgenomen, wordt aan de Leden toegezonden tegelijkertijd met de oproeping tot de Algemene Vergadering.
3. Ten minste vijf dagen voor de Algemene Vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde vaststelling of wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de Leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
4. Het besluit tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement kan worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 20

1. In de statuten van de Vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Een



2. afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen – Ten minste vijf dagen voor de Algemene Vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de Leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 21

Het in artikel 20 bepaalde is niet van toepassing indien op de Algemene Vergadering alle stemgerechtigde Leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 22

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere Bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 23

1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. Het bepaalde in de artikelen 20 en 21 is van overeenkomstige toepassing.
2. De Vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De Bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de Vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van Bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de Algemene Vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de Vereniging overeenstemmen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 24

Aan het Bestuur komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 25

1. Het eerste boekjaar van de Vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizend vierentwintig.
2. Dit artikel 25 vervalt na afloop van het eerste boekjaar van de Vereniging.

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparant en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende



gevolgen. _____
De comparant verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en _____
daarmee in te stemmen. Tevens verklaarde de comparant uitdrukkelijk in te stemmen met
de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de _____
comparant en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Amsterdam, op de _____
datum aan het begin van deze akte vermeld. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

